

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA  
PER CURRICULUM E COLLOQUIO  
PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO  
DI ADDETTO/A /AI SERVIZI DI BIGLIETTERIA**

Visto il Deliberato del CdA della Fondazione Teatro Metastasio di Prato del 5 luglio 2018, è indetta una selezione pubblica *per curriculum e colloquio* per l'assunzione a tempo determinato di un Addetto/a ai Servizi di Biglietteria.

**Oggetto della prestazione lavorativa**

La prestazione lavorativa richiesta, in coordinamento con il Responsabile Amministrazione/Personale e con il Responsabile Marketing/Comunicazione, consiste in:

- coordinamento e gestione dei servizi di biglietteria per tutte le attività organizzate dalla Fondazione Teatro Metastasio negli spazi teatrali direttamente o indirettamente gestiti dalla Fondazione;
- assicurare il corretto funzionamento dei servizi informatici, nelle componenti hardware e software, proponendo eventuali soluzioni migliorative;
- predisposizione delle piante, dei prezzi e di quanto richiesto dal sistema informativo di biglietteria per la vendita dei titoli di ingresso dell'intera attività;
- garantire la corretta tenuta dei locali biglietteria presso il Teatro Metastasio, il Fabbricone, il Fabbrichino e il Teatro Magnolfi, anche rispetto alla esposizione e distribuzione ai clienti del materiale informativo e promozionale;
- controllo e verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'emissione di ogni titolo di ingresso ridotto e/o agevolato, nonché di tutti i documenti fiscali di incasso;
- gestione delle riscossioni e dei pagamenti, secondo le disposizioni del Responsabile Amministrazione, con reportistica giornaliera e mensile degli incassi suddivisi per tipologia di titolo emesso e di modalità di pagamento;
- svolgimento delle pratiche SIAE connesse con l'attività di biglietteria;
- assistenza al pubblico attraverso la più completa informazione sull'attività programmata e su prezzi, convenzioni e servizi offerti;
- predisposizione, in collaborazione con il Responsabile Marketing e Comunicazione, della profilazione degli spettatori e della reportistica sulle presenze e partecipazione alle attività di informazione e promozione.

**Durata**

Contratto a tempo determinato, della durata di tre anni, con un periodo di prova di 3 mesi a partire dal 1° novembre 2018.

**Inquadramento**

Inquadramento al 3° Livello CCNL per gli impiegati e i tecnici dipendenti dai Teatri del 19/04/2018.

**Requisiti richiesti**

Per accedere alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola media secondaria di secondo grado;
- esperienza almeno biennale di attività di *front office* e relazione diretta con il pubblico;
- conoscenza del Pacchetto Microsoft Office, con particolare riferimento ai programmi di scrittura e di calcolo;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali relative a reati previsti dal decreto;
- non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, con la Fondazione Metastasio o in rapporti di coniugio, parentela o affinità con i membri facenti parte degli organi sociali e dei vertici della Fondazione;

- non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico.

### **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando esclusivamente l'apposito modello disponibile sul sito internet **www.metastasio.it** e dovrà riportare la dizione della selezione a cui si riferisce e contenere le seguenti dichiarazioni - rese dal candidato sotto la propria diretta responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000, consapevole delle conseguenze previste per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo Testo Unico - :

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, attuale Comune di residenza e indirizzo di posta elettronica (mail o pec) al quale l'Amministrazione farà pervenire le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con relativo numero telefonico ed eventuale numero di cellulare. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, anche di posta elettronica, indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
2. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
3. pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali relative a reati previsti dal decreto;
5. non trovarsi in situazioni di conflitto d'interessi, anche potenziali, con la Fondazione Metastasio o in rapporti di coniugio, parentela o affinità con i membri facenti parte degli organi sociali e dei vertici della Fondazione;
6. non trovarsi in situazioni di inconferibilità/incompatibilità ai sensi del D.lgs. 39/2013.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità:

- 1) fotocopia leggibile di un documento di identità personale in corso di validità, sottoscritta dal candidato/a;
- 2) curriculum professionale, sottoscritto dal candidato/a, che dovrà contenere l'indicazione dettagliata e completa del titolo di studio e della votazione conseguita, nonché delle esperienze lavorative con indicazione dei relativi periodi.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, deve essere presentata **entro il 10 settembre 2018** secondo una delle seguenti modalità:

- **attraverso PEC (posta elettronica certificata) intestata al candidato, in formato PDF**, inviata all'indirizzo: [teatrometastasiodirezione@pec.it](mailto:teatrometastasiodirezione@pec.it). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna;
- **a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: FONDAZIONE TEATRO METASTASIO DI PRATO – via B. Cairoli, 59 – 59100 Prato, in busta chiusa con l'indicazione del mittente (cognome, nome e indirizzo) e la dizione *“Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di Addetto/a ai Servizi di Biglietteria”*. Le domande presentate attraverso PEC o a mezzo raccomandata A.R. devono **pervenire** entro la data di scadenza del presente Avviso. Non farà fede la data del timbro postale;
- **personalmente mediante consegna a mano in busta chiusa** recante l'indicazione del mittente (cognome, nome e indirizzo) e la dizione *“Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di Addetto/a ai Servizi di Biglietteria”* presso la Segreteria della Fondazione Teatro Metastasio di Prato, in Prato alla via B. Cairoli n.59, entro le ore 13.00 del giorno di scadenza del presente Avviso.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultassero non veritiere, non sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà, inoltre, ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino incomplete e il concorrente non provveda al completamento o alla regolarizzazione entro i termini che gli verranno assegnati, si provvederà all'esclusione dalla selezione ovvero dai benefici derivanti da tali dichiarazioni.

### **Modalità di selezione**

I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati saranno valutati mediante **comparazione dei curriculum e colloquio individuale**.

### **Colloquio**

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Teatro Metastasio di Prato, anche mediante la nomina di una Commissione, provvede alla selezione dei candidati.

La valutazione è finalizzata ad accertare, in capo ai candidati ammessi al colloquio, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nella materia oggetto dell'incarico.

Criteri di valutazione del curriculum: titolo di studio e entità delle esperienze dichiarate (max 20 punti).

Saranno ammessi al colloquio individuale i candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso il cui curriculum abbia ottenuto il punteggio di almeno 10 punti su 20.

Criteri di valutazione del colloquio: conoscenza del settore in cui opera la Fondazione, conoscenza dell'attività della Fondazione, esperienza professionale, conoscenze informatiche, capacità di lavorare in squadra (max 30 punti).

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Metastasio, al termine dei colloqui, redigerà una graduatoria sommando il punteggio assegnato nel colloquio con quello ottenuto dal curriculum.

In caso di rinuncia o di recesso del candidato che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, lo stesso Consiglio di Amministrazione può nominare il candidato che si sarà posizionato immediatamente dopo nella graduatoria finale.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso.

Le comunicazioni relative all'ammissione alla selezione, alla data, sede e orario di svolgimento del colloquio, saranno pubblicate **esclusivamente** sulla home page del sito Internet della Fondazione [www.metastasio.it](http://www.metastasio.it) (nel riquadro dedicato alle news in rotazione) e avranno valore di notifica a tutti gli effetti. Sarà pertanto cura dei candidati verificare attraverso questo mezzo l'ammissione alla procedura di selezione, la data e sede di svolgimento del colloquio e l'orario di convocazione.

Ai fini di una eventuale futura assunzione dei candidati idonei di cui al presente avviso pubblico, a parità di punteggio nella graduatoria finale, costituirà titolo di precedenza il servizio prestato alle dipendenze della Fondazione Metastasio e, in subordine, nel settore dello spettacolo dal vivo.

### **Assunzione**

Il candidato selezionato sarà invitato, contestualmente alla comunicazione dell'assunzione, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e al titolo di studio, pena la decadenza dal diritto all'assunzione.

Qualora il soggetto non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto, dai Regolamenti e dal Modello Organizzativo (MOG 231) della Fondazione Metastasio, oltre che dal CCNL e dagli Accordi Integrativi Aziendali applicabili.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso la Fondazione Metastasio che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Maria Bice Angiolini (mail [segreteria@metastasio.it](mailto:segreteria@metastasio.it)).